

**Соглашение  
о предоставлении субсидии из муниципального бюджета  
муниципальному бюджетному или автономному учреждению  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)**

г. Анжеро-Судженск

«30» декабря 2021г. №21

**Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа**, которому как получателю средств муниципального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным организациям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника управления образования **Семкиной Марины Викторовны**, действующей на основании Положения, с одной стороны и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 27»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей **Патрушевой Ольги Сергеевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 10.12.2018 № 1648 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Анжеро-Судженского городского округа» (с изменениями) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из муниципального бюджета в 2022 году/2023 – 2024 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N 21 от "30" декабря 2021 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

**II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств муниципального бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2022 году	<u>627100,00</u> ✓	(шестьсот двадцать семь тысяч сто)	рублей	-	по коду БК	<u>911 07 01 03200 10107 611</u>
		(сумма прописью)				(код БК)
	<u>8084300,00</u> ✓	(восемь миллионов восемьдесят четыре тысячи триста)	рублей	-	по коду БК	<u>911 07 01 05100 10114 611</u>
		(сумма прописью)				(код БК)
	<u>10317300,00</u> ✓	(десять миллионов триста семнадцать тысяч триста)	рублей	-	по коду БК	<u>911 07 01 05100 71800 611</u>
		(сумма прописью)				(код БК)
в 2023 году	<u>588500,00</u> ✓	(пятьсот восемьдесят восемь тысяч пятьсот)	рублей	-	по коду БК	<u>911 07 01 03200 10107 611</u>
		(сумма прописью)				(код БК)
	<u>6048600,00</u> ✓	(шесть миллионов сорок восемь тысяч шестьсот)	рублей	-	по коду БК	<u>911 07 01 05100 10114 611</u>
		(сумма прописью)				(код БК)
	<u>10317300,00</u>	(десять миллионов триста семнадцать тысяч триста)	рублей	-	по коду БК	<u>911 07 01 05100 71800 611</u>
		(сумма прописью)				(код БК)

в 2024		(пятьсот		по					
году	<u>588500,00</u> ✓	восемьдесят восемь	рублей	-	код	911	07	01	03200 10107 611
		тысяч пятьсот)			БК				(код БК)
		(сумма прописью)							
	<u>6049600,00</u> ✓	(шесть миллионов	рублей	-	код	911	07	01	05100 10114 611
		сорок девять тысяч			БК				(код БК)
		шестьсот)							
		(сумма прописью)							
	<u>10317300,00</u>	(десять миллионов	рублей	-	код	911	07	01	05100 71800 611
		триста семнадцать			БК				(код БК)
		тысяч триста)							
		(сумма прописью)							

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Территориальном отделе №1 Управления Федерального казначейства Кемеровской области по г. Анжеро-Судженску.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет на 1 января 2023г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "11" января 2023 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в муниципальный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет на 1 января 2023 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "11" января 2023 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет на 1 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным в порядке, определенном приказом Управления образования от 30.12.2019 №1077 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения».

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 5 к Приказу), в срок до "20" декабря 2022 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению N 5 к Приказу, в срок за квартал до "20" апреля 2022 г., за полгода до "20" июля 2022 г., за 9 месяцев до "20" октября 2022 г., за год до "20" января 2023 г.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2022 г. остаток Субсидии на осуществление в 2023 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

## VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в муниципальный бюджет в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ими) способом(ами):

6.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.2. выдаваться под роспись.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VII. Платежные реквизиты Сторон

УО	МБДОУ «ДС №27»
Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа ОГРН 1024200510245, ОКТМО 32704000001	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад №27» ОГРН 1024200509410 ОКТМО 32704000001
Место нахождения: 652470, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Желябова, ба	Место нахождения: 652473, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, улица Междуреченская, 58
ИНН/КПП 4201003760/424601001	ИНН/КПП 4201009191/424601001
Платежные реквизиты: Финансовое управление администрации Анжеро-Судженского городского округа (Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа л/с 03393056360 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области-Кузбассу г Кемерово БИК: 013207212 р/с 03231643327040003901 ЕКС: 40102810745370000032 ОКТМО 32704000	Платежные реквизиты: Финансовое управление администрации Анжеро-Судженского городского округа (МБДОУ «ДС №27» л/с 20396У09540) Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области-Кузбассу г Кемерово БИК 013207212 р/с 03234643327040003901 ЕКС 40102810745370000032

#### VIII. Подписи Сторон

 <u>М.В.Сейкина</u> (подпись) (ФИО)	МБДОУ «ДС №27»  <u>Патрушева О.С.</u> (подпись) (ФИО)
--	--

